

POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ

Date d'émission : 2 octobre 2023

Date d'entrée en vigueur : 2 octobre 2023

Dernière mise à jour :

1. Introduction

La Ville de Sainte-Thérèse s'engage à protéger la confidentialité et la sécurité de vos renseignements personnels.

Cette politique vous concerne. Elle décrit la manière dont nous recueillons, utilisons et communiquons vos renseignements personnels. Elle explique aussi comment vous pouvez demander accès à ces renseignements ou les faire rectifier, lorsque cela est nécessaire.

Lorsque vous nous fournissez des renseignements personnels via notre site Web ou une de nos applications mobiles après avoir pris connaissance de cette politique, vous consentez à ce que nous les utilisions et communiquions de la manière décrite.

2. En Bref

COMMENT :

Lorsque vous naviguez sur notre site Web, téléchargez une de nos applications mobiles ou communiquez avec nous, nous recueillons certains renseignements qui vous concernent et qui nous permettent de vous identifier.

QUOI :

Nous recueillons des renseignements qui permettent de vous identifier, des renseignements d'achat et des renseignements concernant votre utilisation de nos services.

POURQUOI :

Pour mieux vous servir, répondre à vos questions, traiter vos demandes et administrer notre site Web ou nos applications.

QUI D'AUTRE :

Des fournisseurs qui nous aident à traiter des paiements ou à communiquer avec vous auront accès à certains renseignements.

OÙ :

Nous sommes situés au Québec, mais certains de nos fournisseurs peuvent avoir accès à vos renseignements à l'extérieur du Québec.

VOS DROITS :

Vous avez le droit de demander l'accès ou la rectification de ces renseignements en nous écrivant.

VOTRE CONSENTEMENT :

Vous avez le droit de retirer votre consentement en tout temps ou de refuser de donner votre consentement, mais cela peut nous empêcher de continuer à vous servir.

3. Qu'entend-on par « renseignement personnel » ?

Un « renseignement personnel » peut, à lui seul ou avec d'autres informations, permettre de vous identifier, de vous localiser ou d'entrer en contact avec vous.

4. Comment recueillons-nous vos renseignements personnels ?

Nous recueillons vos renseignements personnels lorsque vous :

- Communiquez avec les services de la Ville en personne, par téléphone, par courriel ou au moyen d'un formulaire en ligne ;
- Postulez pour un emploi ;
- Vous inscrivez aux services des loisirs, à la bibliothèque, au système automatisé de messagerie (SAM) et à l'Infolettre.

5. Quels renseignements recueillons-nous et pourquoi ?

Nous ne recueillons que les renseignements personnels dont nous avons besoin pour offrir nos services municipaux. Ainsi, nous pouvons recueillir les renseignements suivants :

5.1. Renseignements sur votre identité

Lesquels ?	Pourquoi ?
Nom, prénom, adresse, courriel et numéro de téléphone	<ul style="list-style-type: none">• Formulaire en ligne pour joindre un service de la Ville• Demande en ligne (requête, plainte, permis, etc.)• Système automatisé de messagerie (SAM)

	<ul style="list-style-type: none"> • Location ou réservation de local, salle, glace à l'aréna, plateau sportif, etc. • Auto-inspection résidentielle en ligne (Service de sécurité incendie)
Photos	<ul style="list-style-type: none"> • Inscription au Service des loisirs
Nom, prénom, adresse, sexe, langue, origine ethnique, handicap, numéro de téléphone et courriel	<ul style="list-style-type: none"> • Dépôt d'une candidature pour un emploi à la Ville
Nom, prénom et courriel	<ul style="list-style-type: none"> • Infolettre • Sondage

5.2. Renseignements d'utilisation

Lesquels ?	Pourquoi ?
Témoins de connexion (Google Analytics)	<ul style="list-style-type: none"> • Afin de générer des rapports statistiques sur le comportement des visiteurs du site Internet et du contenu consulté

5.3. Documents liés aux services municipaux en ligne [ex.: payer un constat d'infraction, obtenir une licence, soumettre une demande de permis de rénovation, de construction, s'abonner à la bibliothèque, à un service de loisir, s'inscrire au camp de jour]

Lesquels ?	Pourquoi ?
Permis de conduire, certificat de naissance et facture avec adresse complète	<ul style="list-style-type: none"> • Afin d'établir une preuve de résidence pour : <ul style="list-style-type: none"> • l'inscription aux activités du Service des loisirs ou de la bibliothèque ; • l'obtention d'aide financière pour des couches lavables et des produits sanitaires durables ; • la participation au Programme « Un arbre pour la vie »
Curriculum vitae	<ul style="list-style-type: none"> • Dépôt d'une candidature pour un emploi à la Ville

De manière générale...

Nous devons parfois utiliser vos renseignements personnels pour :

- Respecter nos obligations légales ;
- Prévenir les cybermenaces et les fraudes ;
- Répondre aux demandes, mandats et ordonnances des tribunaux et autres organismes ;
- Protéger vos droits et intérêts ainsi que les nôtres ;
- Collaborer dans le cadre de poursuites judiciaires ou d'enquêtes.

6. À qui communiquons-nous vos renseignements personnels ?

Dans certaines circonstances, nous faisons appel à des fournisseurs pour nous aider à vous servir. Avant de leur communiquer vos renseignements personnels, nous prenons des mesures raisonnables pour que ceux-ci s'engagent à respecter cette politique.

Catégorie de tiers	Ce qu'ils font pour nous
Gestion de relation avec le citoyen	<ul style="list-style-type: none">• Consultation citoyenne (OnJase.ca)• Infolettre• Sondage
Services de paiement	<ul style="list-style-type: none">• Paiement de compte de taxes, certificats, vignettes, permis, inscription aux activités de loisirs, location (locaux, salle, glace à l'aréna, plateaux sportifs, etc.), constats d'infraction et factures diverses
Dossier citoyen	<ul style="list-style-type: none">• Compte de taxes et avis d'évaluation en ligne

7. Où vos renseignements sont-ils hébergés ?

Nous hébergeons et traitons vos renseignements personnels au Québec.

Toutefois, nos pratiques concernant vos renseignements personnels demeurent en tout temps régies par cette politique et les lois québécoises applicables en matière de protection des renseignements personnels.

8. Combien de temps conservons-nous vos renseignements personnels ?

Nous conservons vos renseignements personnels aussi longtemps que nécessaire aux fins décrites dans cette politique, pour nous conformer à nos obligations légales, régler les différends et conclure des ententes avec nos clients ou partenaires.

Nous supprimons les renseignements personnels obsolètes ou inutiles, par exemple, si vous nous indiquez que vous cessez d'utiliser définitivement nos services. Vous pouvez en tout temps demander la rectification ou la suppression de renseignements, en apprendre plus [ici](#).

9. Comment protégeons-nous vos renseignements personnels ?

Mesures

Nous avons mis en place des mesures de protection physiques, administratives et techniques pour protéger la confidentialité et la sécurité des renseignements personnels que nous détenons, notamment pour prévenir les accès non autorisés.

Nos serveurs sont également gérés par un tiers spécialisé.

En cas d'incident impliquant des renseignements personnels, nous avons un plan. Il prévoit que nous aviserons les autorités et les personnes concernées lorsqu'un tel incident présente un risque de préjudice sérieux et que nous mettrons en place des mesures pour limiter les conséquences négatives.

Limitation des accès

Seuls les membres du personnel devant avoir accès à vos renseignements personnels dans l'exercice de leurs fonctions sont autorisés à le faire.

Avertissement

Toutefois, aucune mesure de sécurité n'est absolue ou entièrement garantie. Si vous avez des raisons de croire que votre interaction avec nous n'est plus sécurisée (par exemple, si vous pensez que la sécurité des renseignements que vous nous avez fournis a été compromise), veuillez nous contacter immédiatement à l'adresse indiquée dans la section « [Comment nous contacter ?](#) ».

10. Quand est-ce que cette politique ne s'applique pas ?

Cette politique ne s'applique pas aux sites Web exploités par des tiers sur lesquels nous n'avons aucun contrôle. Si vous suivez un lien vers un site tiers (par exemple, pour vous inscrire à un événement), la politique de confidentialité de ce site tiers s'appliquera. Nous ne sommes pas responsables de leurs politiques, procédures ou pratiques en matière de protection des renseignements personnels. Nous vous invitons à prendre connaissance de ces politiques avant de soumettre des renseignements personnels à ces sites tiers.

11. Quels sont vos droits concernant les renseignements personnels ?

Accès, suppression et rectification

Vous pouvez accéder aux renseignements personnels que nous détenons à votre sujet et, s'il y a lieu, demander des rectifications, selon ce que la loi permet ou exige. Vous pouvez aussi demander la suppression d'un renseignement périmé ou non justifié, ou formuler par écrit des commentaires.

Toutefois, pour que les renseignements personnels que nous détenons à votre sujet soient exacts et à jour, veuillez nous informer sans tarder de tout changement.

A votre demande, et à moins que cela ne soulève des difficultés pratiques sérieuses, nous pouvons vous communiquer un renseignement personnel informatisé dans un format technologique structuré et couramment utilisé. Nous communiquerons aussi, si vous le souhaitez, ce renseignement à toute personne ou à tout organisme autorisé par la loi à recueillir un tel renseignement.

Retrait de votre consentement

Vous pouvez également retirer votre consentement à l'utilisation et à la communication des renseignements personnels recueillis. Par contre, il se pourrait que nous ne soyons plus en mesure de vous offrir certains services.

Pour exercer vos droits, veuillez nous contacter de la façon indiquée dans la section « [Comment nous contacter ?](#) » ci-dessous. Nous pourrions vous demander une pièce d'identité pour s'assurer qu'il s'agit bien de vous.

Pour en savoir plus sur les droits que vous confèrent les lois québécoises qui protègent votre vie privée, consultez les liens suivants :

<https://www.cai.gouv.qc.ca/espace-evolutif-modernisation-lois/>

<https://www.quebec.ca/nouvelles/actualites/details/loi-25-nouvelles-dispositions-protegeant-la-vie-privee-des-quebecois-certaines-dispositions-entrent-en-vigueur-aujourd'hui-43212>

12. Comment nous contacter ?

Pour toute question ou tout commentaire au sujet de cette politique ou de la protection de vos renseignements personnels, veuillez communiquer avec notre responsable de la protection des renseignements personnels aux coordonnées suivantes :

Responsable de la protection des renseignements personnels

M^e Sylvie Trahan, directrice et greffière
Services juridiques et greffe
6, rue de l'Église
Sainte-Thérèse (Québec) J7E 3L1
Téléphone : 450 434-1440 poste 2214
Courriel : services.juridiques@sainte-therese.ca

Notre responsable de la protection des renseignements personnels s'occupe de répondre aux demandes d'accès ou de rectification d'information et à toute plainte que vous pourriez avoir relativement à nos pratiques à l'égard de vos renseignements personnels.

13. Allons-nous mettre à jour cette politique ?

Si nous apportons des changements importants à cette politique, par exemple, pour nous conformer aux nouvelles exigences de la loi, nous vous aviserons un mois à l'avance afin que vous puissiez faire un choix éclairé quant à votre utilisation de nos services. Nous mettrons la nouvelle version à votre disposition sur le site Web, en indiquant la date de la dernière mise à jour. Si vous nous avez fourni vos coordonnées, nous vous transmettrons un avis de modification.

14. Entrée en vigueur

La présente Politique entre en vigueur le 2 octobre 2023.

Préparé par M^e Sylvie Trahan, directrice et greffière
Approuvé par M^e Sylvie Trahan, directrice et greffière
Services juridiques et greffe
Le 2 octobre 2023