

mon

Espace citoyen

› L'ACCÈS À **MA VILLE**



SAINTE-THÉRÈSE

Procédure pour obtenir une Carte citoyen numérique

Procédure :

- demander une Carte citoyen
- associer une Carte citoyen existante



1 Dans l'onglet Carte citoyen, sélectionnez « Demander ma carte ».

A screenshot of the Sainte-Thérèse website. The left sidebar contains a menu with the following items: Avis et alertes, Boîte à idées, Carte citoyen (highlighted with a blue circle), Compte de taxes, Foire aux questions, Grands projets, Inscription aux activités, Permis, Requêtes et signalements, Sondages, and Mon compte. The main content area has a blue header with the text 'Espace citoyen' and a user profile for 'Jean Tremblay'. Below the header, there are sections for 'en cours' and 'Collectes et environnement / Dès décembre', with a sub-section titled 'Rappel - Les collectes des matières organiques auront lieu un vendredi sur deux'.

Procédure :

- demander une Carte citoyen
- associer une Carte citoyen existante



2 Sélectionnez l'option qui s'applique à votre situation. Vous avez l'option de :

- Demander une nouvelle carte (sélectionnez cette option si vous n'avez pas de Carte citoyen actuellement)
- Associer votre compte à une carte existante (sélectionnez cette option si vous avez une Carte citoyen en format physique valide)

3 Vous devez également choisir le type de carte désirée :

- Carte numérique (par défaut) (compatible avec l'application Portefeuille sur Apple et Google Wallet sur Android)
- Carte physique (facultatif) (elle vous sera envoyée par la poste dans un délai de 7 à 10 jours)

The screenshot shows the 'Demande de carte citoyen' page. On the left is a navigation menu with the city logo and various service icons. The main content area has a header with the user's name 'Jean Tremblay' and a dropdown menu. Below the title, there are two sections: 'Je veux...' with radio buttons for 'Demander une nouvelle carte' (selected) and 'Associer mon compte à une carte existante'; and 'Type de carte désirée' with checkboxes for 'Carte numérique' (checked) and 'Carte physique' (unchecked). The 'Carte physique' section includes a note about a 7-10 day postal delivery delay and a recommendation to pick up the card in person due to a postal strike.

Procédure :

- demander une Carte citoyen
- associer une Carte citoyen existante



4 Si vous choisissez l'option de Demander une nouvelle Carte citoyen :

- Complétez les champs requis
Votre prénom, nom et adresse courriel devraient déjà y être. Ajoutez votre date de naissance.
- Vous devez fournir 2 preuves d'identités :
 - 1 preuve de résidence
 - 1 pièce d'identité avec photo

Note : Si la preuve fournie est votre permis de conduire, seulement 1 pièce d'identité est nécessaire. Toutefois, une photo du recto ainsi qu'une photo du verso seront exigées.

- Cliquez sur l'encadré pour téléverser les preuves demandées. Veuillez sélectionner un fichier à la fois et répéter l'opération.

SAINTE-THÉRÈSE

- Avis et alertes
- Boîte à idées
- Carte citoyen
- Compte de taxes
- Foire aux questions
- Grands projets
- Inscription aux activités
- Permis
- Requêtes et signalements
- Sondages
- Mon compte

Se déconnecter

Site de la Ville

Information pour la création d'une carte

Prénom* Jean
Nom* Tremblay

Adresse courriel* jean.tremblay@test.com

Date de naissance*
Saisissez votre date au format AAAA-MM-JJ ou sélectionnez une date dans le calendrier

Preuve de résidence

Vous devez fournir **deux pièces justificatives**, une démontrant une attestation de votre résidence et une autre attestant votre identité (avec photo).

Exception : dans le cas d'un **permis de conduire**, une seule pièce est acceptée (photo recto et verso nécessaire).

Pièces acceptées :

- Carte d'assurance-maladie du Québec
- Carte d'identité de santé des Anciens Combattants (Canada)
- Certificat de citoyenneté canadienne
- Certificat de naissance
- Passeport
- Carte d'étudiant avec photo
- Carte d'employé avec photo
- Documents officiels
- Compte de service public
- Document officiel d'une institution bancaire
- Document officiel émis par un établissement scolaire
- Autres pièces justificatives acceptées

Cliquez sur l'encadré pour téléverser les preuves demandées. Veuillez sélectionner un fichier à la fois et répéter l'opération.

Cliquer pour téléverser un fichier*

Soumettre


Procédure :

- demander une Carte citoyen
- associer une Carte citoyen existante



5 Si vous choisissiez l'option d'Associer votre compte à une carte existante :

- Complétez les champs requis
Votre prénom, nom et adresse courriel devraient déjà y être. Ajoutez votre date de naissance et votre numéro de Carte citoyen.



SAINTE-THÉRÈSE

- Avis et alertes
- Boîte à idées
- Carte citoyen
- Compte de taxes
- Foire aux questions
- Grands projets
- Inscription aux activités
- Permis
- Requêtes et signalements
- Sondages
- Mon compte

Se déconnecter

Site de la Ville


Je veux...

Demander une nouvelle carte

Associer mon compte à une carte existante

Information pour l'association à une carte existante

Prénom*	Nom*
Jean	Tremblay

Adresse courriel*	Date de naissance*
jean.tremblay@test.com	<input type="text"/> 
Saisissez votre date au format AAAA-MM-JJ ou sélectionnez une date dans le calendrier	

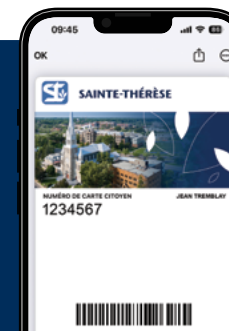
Numéro de carte citoyen*

Soumettre



Procédure :

- ajouter votre Carte citoyen numérique à votre téléphone intelligent



- 6 Connectez-vous à Mon Espace citoyen sur votre appareil intelligent

OU

accédez à votre courriel de confirmation de la Ville de Sainte-Thérèse.

- Dans l'onglet Carte citoyen, sélectionnez « Voir mes cartes ».

Ensuite, sélectionnez l'option qui vous convient :

- Cliquez sur l'icône pour ajouter à l'app Portefeuille d'Apple.
- Cliquez sur l'icône pour ajouter au Google Wallet.

